



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

**SELEÇÃO DE CANDIDATAS/OS ÀS VAGAS DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO PARA OS CURSOS DE MESTRADO ACADÊMICO E
DOUTORADO ACADÊMICO PARA O PRIMEIRO PERÍODO LETIVO DE 2021**

1. PREÂMBULO

- 1.1.** A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação (PPGCINF), no uso de suas atribuições legais, torna público e estabelece as normas do processo seletivo para o preenchimento das vagas dos cursos de Mestrado Acadêmico e Doutorado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, em conformidade com as exigências do Regulamento deste Programa e da Resolução do CEPE nº 80/2017, Resolução do CEPE nº 044/2020, Resolução da CPP nº 05/2020, Resolução da CPP nº 06/2020.
- 1.2.** O edital foi aprovado pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, em sua 109ª reunião, realizada no dia 16 de novembro de 2020, e pela Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade de Brasília (CPP/UnB).
- 1.3.** O Processo de Seleção para os cursos de Mestrado Acadêmico e Doutorado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação será realizado por meio de 4 (quatro) sistemas de vagas, a saber: a) Sistema de Ampla Concorrência; b) Sistema de Política de Ações Afirmativas para Negras/os, c) Sistema de Política de Ações Afirmativas para Indígenas e Quilombolas; e d) Sistema de Reserva de Vagas para Pessoa com Deficiência.
- 1.4.** Informações sobre o Programa e os respectivos Cursos podem ser obtidas na página eletrônica: <http://ppgcinf.fci.unb.br>.

2. DO NÚMERO DE VAGAS

- 2.1.** Número de vagas para candidatas/oas residentes no país:
- 2.1.1** Doutorado: 10 (dez) vagas.
- 2.1.2** Mestrado: 20 (vinte) vagas.
- 2.2** Das vagas previstas no item 2.1.1 serão destinadas 2 (duas) vagas para candidatas/os autodeclaradas/os negras/os.



2.3 Das vagas previstas no item 2.1.2 serão destinadas 4 (quatro) vagas para candidatas/os autodeclaradas/os negras/os.

2.4 Serão ofertadas 1 (uma) vaga adicional no curso de Mestrado Acadêmico e 1 (uma) vaga adicional no curso de Doutorado Acadêmico destinadas para candidatas/os autodeclaradas/os indígenas.

2.5 Serão ofertadas 1 (uma) vaga adicional no curso de Mestrado Acadêmico e 1 (uma) vaga adicional no curso de Doutorado destinadas para candidatas/os autodeclaradas/os quilombolas.

2.6 Serão ofertadas 1 (uma) vaga adicional no curso de Mestrado Acadêmico e 1 (uma) vaga adicional no curso de Doutorado destinadas para candidatas/os com deficiência.

2.7 As vagas poderão ser ampliadas, respeitando a capacidade de orientação e a porcentagem de 20 (vinte) por cento de vagas destinadas às ações afirmativas.

2.8 O Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação organiza-se em uma área de concentração intitulada Gestão da Informação e duas linhas de pesquisa (Comunicação e Mediação da Informação e Organização da Informação). A relação das/os docentes e das ementas dos projetos de pesquisa estão explicitadas no Anexo VII deste Edital.

2.9 No momento da inscrição, a/o candidata/o deverá optar por um dos projetos de seu interesse.

2.10 A/O candidata/o poderá se inscrever para o processo seletivo em apenas 1 (um) projeto. Caso ocorra mais de uma inscrição, será considerada somente a última inscrição recebida.

2.11 DAS VAGAS RESERVADAS PARA A POLÍTICA DE AÇÕES AFIRMATIVAS

2.11.1 A partir da Resolução do CEPE nº 0044/2020, que dispõe sobre a política de ações afirmativas para estudantes negras/os, indígenas e quilombolas nos cursos de pós-graduação da Universidade de Brasília, bem como da Resolução da CPP nº0005/2020, que estabelece reserva de vagas para pessoas com deficiência nos processos seletivos dos programas de pós-graduação da Universidade de Brasília, o Processo Seletivo para os cursos de Mestrado Acadêmico e Doutorado Acadêmico prevê reserva de vagas para candidatas/os negras/os, para candidatas/os indígenas e quilombolas e para candidatas/os com deficiência.

2.11.2 As informações prestadas no momento da inscrição são de inteira responsabilidade da/o candidata/o, devendo esta/e responder por qualquer falsidade.

2.11.3 Na hipótese de não cumprimento da elegibilidade para a Política de Ações Afirmativas, a/o candidata/o será eliminada/o do processo seletivo, sendo-lhe, antes, assegurado o direito de recurso nos marcos da Resolução do DPG nº 0009/2020.



2.11.4 Na hipótese de não haver candidatas/os que optem pelas políticas de ações afirmativas para negras/os aprovadas/os em número suficiente para que sejam ocupadas as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para ampla concorrência e serão preenchidas pelas/os demais candidatas/os aprovadas/os, observada a ordem de classificação no processo seletivo.

2.11.5 As vagas destinadas a candidatas/os indígenas e quilombolas, caso não sejam ocupadas, serão canceladas, não podendo ser revertidas para ampla concorrência.

2.11.6 Não havendo candidatas/os com deficiência aprovadas/os para preencher as vagas reservadas, estas serão desconsideradas.

2.12 VAGAS DESTINADAS À POLÍTICA DE AÇÕES AFIRMATIVAS PARA CANDIDATAS/OS NEGRAS/OS

2.12.1 Serão consideradas/os negras/os as/os candidatas/os socialmente reconhecidas/os como tais, em conformidade com o que preceitua a Resolução do DPG nº 0009/2020.

2.12.2 A/O candidata/o optante pelas políticas de ações afirmativas para negras/os deverá se submeter ao procedimento de heteroidentificação para validação da sua autodeclaração, obedecendo o que dispõe a Resolução do DPG nº 0009/2020.

2.12.3 A adesão a esta modalidade se dará de forma voluntária por meio do preenchimento de formulário específico de autodeclaração disponível no Edital e endereçado via sistema eletrônico.

2.12.4 As/Os candidatas/os autodeclaradas/os negras/os poderão concorrer pelas modalidades ampla concorrência e reserva de vagas, ou seja, as/os candidatas/os negras/os concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência.

2.12.5 As/Os candidatas/os negras/os inscritas/os na política de ações afirmativas, e que obtiverem notas suficientes para serem aprovadas/os dentro do número de vagas oferecido no sistema de ampla concorrência, preencherão as vagas deste sistema, abrindo assim a vaga reservada pela política de ações afirmativas à/ao candidata/o negra/o posteriormente classificada/o.

2.13 VAGAS DESTINADAS À POLÍTICA DE AÇÕES AFIRMATIVAS PARA CANDIDATAS/OS INDÍGENAS E QUILOMBOLAS

2.13.1 Serão consideradas/os indígenas e quilombolas as/os candidatas/os reconhecidos como tais.



2.13.2 A adesão a esta modalidade se dará de forma voluntária por meio do preenchimento de formulário específico de autodeclaração disponível no Edital e endereçado via sistema eletrônico.

2.13.3 A/O candidata/o optante pelas políticas de ações afirmativas para indígenas terá a confirmação da sua autodeclaração dada pela Comissão de Heteroidentificação do Decanato de Pós-Graduação, que apreciará carta assinada por liderança ou organização indígena, reconhecendo a/o candidata/o e seu vínculo ao grupo indígena, obedecendo o que dispõe a Resolução do DPG nº 0009/2020.

2.13.4 A/O candidata/o optante pelas políticas de ações afirmativas para quilombolas terá a confirmação da sua autodeclaração dada pela Comissão de Heteroidentificação do Decanato de Pós-Graduação, que apreciará carta assinada por liderança ou organização quilombola, reconhecendo a/o candidata/o e seu vínculo ao grupo quilombola, obedecendo o que dispõe a Resolução do DPG nº 0009/2020.

2.14 VAGAS DESTINADAS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

2.14.1 Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que têm impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, a qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas.

2.14.2 A adesão a esta modalidade se dará de forma voluntária por meio do preenchimento de formulário específico de autodeclaração disponível no Edital e endereçado via sistema eletrônico.

2.14.3. Havendo desistência de candidata/o com deficiência aprovada/o em vaga suplementar, a vaga será preenchida pela/o candidata/o com deficiência classificada/o em ordem decrescente de nota final.

2.14.4 Não havendo candidatas/candidatos com deficiência aprovadas/os em número suficiente para o preenchimento das vagas reservadas, as vagas serão desconsideradas.

2.15 DA CONCESSÃO DE BOLSAS

2.15.1 Sempre que houver bolsas disponíveis, estas deverão ser concedidas a todas e todos aprovadas/os autodeclaradas/os indígenas, quilombolas e autodeclaradas/os e heteroidentificadas/os negras/os e a pessoas com deficiência, prioritariamente, conforme o Art. 2º da Resolução da CPP nº 11/2020.



2.15.2 Às/Aos demais aprovadas/os deverão ser concedidas as bolsas remanescentes, segundo os critérios definidos pelo colegiado da Pós-Graduação, conforme Art. 2º § 1º, da Resolução da CPP nº 11/2020.

3. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

3.1 As inscrições para o processo seletivo de candidatas/os ao(s) curso(s) de Mestrado Acadêmico e Doutorado Acadêmico do Programa de Pós-graduação em Ciência da Informação, para o Primeiro Período Letivo de 2021 (1/2021), deverão ser efetuadas no período de 15/01/2021 a 15/03/2021.

I – Por meio do link <http://inscricaoaposgraduacao.unb.br>, até as 23h59min do último dia de inscrição referido no *caput*.

3.2 A autodeclaração étnico-racial e a opção pela reserva de vagas da Política de Ações Afirmativas deverão ser feitas no ato da inscrição, conforme formulário específico disponível no Edital e endereçado via sistema.

3.3 No ato da inscrição, a/o candidata/o deverá informar em formulário próprio (Anexo IV) o tipo de deficiência que apresenta, se necessita de assistência e quais medidas são necessárias para a realização das provas conforme formulário específico, disponível no Edital e endereçado via sistema.

3.4 Poderão inscrever-se no processo seletivo candidatas/os em fase de conclusão de curso de graduação, para as/os candidatas/os ao Curso de Mestrado Acadêmico e em fase de conclusão de curso de Mestrado, para os/as candidatos/as ao Doutorado Acadêmico, desde que possam concluir seu curso de graduação/mestrado até o primeiro dia do Período Letivo de ingresso no curso pretendido, de acordo com o Calendário Acadêmico aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, atendido o que prescrevem os itens 3.7 a 3.9 deste Edital.

3.5 No ato da inscrição, deverão ser entregues os seguintes documentos:

3.5.1 Ficha de inscrição (Anexo XIV).

3.5.2 Projeto de Pesquisa, conforme formato estabelecido no item 4.

3.5.3 Cópia do Diploma de Graduação, ou declaração de provável formando no primeiro semestre de 2021 para a/o candidata/o ao Curso de Mestrado Acadêmico e cópia do diploma de Mestrado, ou declaração de provável formando no primeiro semestre de 2021, para a/o candidato ao Curso de Doutorado Acadêmico.

3.5.4 Histórico Escolar do Curso de Graduação, para as/os candidatas/os ao Curso de Mestrado Acadêmico e Histórico Escolar do Curso de Mestrado, para as/os candidatas/os ao Curso de Doutorado Acadêmico, conforme o caso.



3.5.5 Currículo Lattes (disponível para preenchimento no endereço <http://lattes.cnpq.br>), atualizado há menos de 90 (noventa) dias da data de inscrição.

3.5.6 Cópia de Documento de Identidade, Cópia do CPF, Cópia do Título de Eleitor e dos comprovantes da última votação e Certificado de Reservista, quando couber.

3.5.7 Comprovante original do recolhimento da taxa de inscrição no valor de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). O pagamento da taxa de inscrição será feito por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU), cujas instruções de preenchimento encontram-se no Anexo XVI.

3.5.7.1 Estarão isentas/os do pagamento da taxa de inscrição as/os servidoras/es da Fundação Universidade de Brasília e as/os candidatas/os declaradas/os hipossuficientes, sendo considerada/o hipossuficiente a/o candidata/o que: a) estiver inscrita/o no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto nº 6.135/2007, e for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007; b) tenha participado de modalidade de assistência estudantil vinculada ao Programa Nacional de Assistência Estudantil do Governo Federal (PNAES), ProUni ou de outros programas oficiais similares de outras unidades da federação; c) que se enquadre em outras hipóteses semelhantes de hipossuficiência, a critério de avaliação da Comissão Geral do Processo Seletivo.

3.5.7.2 Para solicitação da isenção da taxa de inscrição as/os candidatas/os deverão preencher formulário eletrônico que será disponibilizado na página do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação <http://ppgcinf.fci.unb.br> no período de 04/01/2021 a 08/01/2021. Deverá ser comprovado o vínculo como servidor/a da Fundação Universidade de Brasília ou a situação de hipossuficiência juntamente com a declaração de hipossuficiência (Anexo XVII).

3.5.7.3 Após a divulgação do resultado as/os candidatas/os que tiverem o seu pedido indeferido poderão interpor recurso em formulário disponível na página do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação pelo prazo de 2 (dois) dias úteis.

3.5.7.4 As/Os candidatas/os que tiverem o pedido deferido realizarão a inscrição sem a necessidade de anexar o comprovante de pagamento.

3.5.8 Certificado de Proficiência em língua estrangeira.

3.5.8.1 As/Os candidatas/os ao Curso de Mestrado Acadêmico devem apresentar certificado de proficiência em inglês e as/os candidatas/os ao Curso de Doutorado Acadêmico deverão apresentar certificados de proficiência em inglês e francês ou em inglês e espanhol.



3.5.8.2 Serão aceitos os certificados de proficiência/suficiência expedidos por instituições de ensino superior internacionais, federais e estaduais com nota igual ou superior a 7,0 (70% de acertos).

3.5.8.3 Serão aceitos os seguintes certificados de proficiência (e suas versões digitais): Test of English as Foreign Language (TOEFL) com as pontuações mínimas: Computer Based Test (CBT): mínimo 190 pontos; Paper Based Test (PBT): mínimo 550 pontos; Internet Based Test (IBT): mínimo 80 pontos. Institutional Testing Program (ITP) – Level 1: mínimo 460 pontos. International English Language Test (IELTS): mínimo 6,0 pontos. Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) – nível B1 (Intermediate), 2 Skills (R): com aproveitamento de, no mínimo, 60%. Cambridge English: Preliminary (PET): com aproveitamento de, no mínimo, 60%. Michigan Language Assessment (ECPE) com, no mínimo, nota H (Honors). O DELF – Diplôme d'Études en Langue Française / DALF – Diplôme Approfondi de Langue Française, nível B-1. Aliança Francesa (francês) – teste: mínimo 70 pontos ou B-1. Certificado Español Lengua y Uso (CELU), Diploma de Espanhol como Língua Estrangeira (DELE), mínimo Nível B-1. Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española (SIELE), mínimo Nível B-1 na modalidade global ou S2.

3.5.8.4 Como comprovante de proficiência/suficiência também serão aceitos: declaração ou histórico que comprovem que a/o candidata/o tenha cursado ao menos um ano do ensino médio em escolas bilíngues; certificados de cursos de línguas realizados no Brasil ou no exterior em escolas públicas ou particulares ou centros de línguas devidamente assinados e reconhecidos com carga horária total mínima de 500 horas de estudos (podendo haver a somatória da carga horária cursada em diferentes cursos, escolas e centros); certificados de cursos presenciais do Programa Inglês Sem Fronteiras onde seja comprovada carga horária mínima de 500 horas de estudos.

3.5.8.5 Como comprovante de proficiência, as/os candidatas/os poderão apresentar cópia de diploma com validade nacional de bacharel ou licenciada/o em Letras com habilitação nos idiomas exigidos. Estes diplomas, constando a habilitação, devem ter sido expedidos pelas Faculdades/Institutos de Letras de Instituições de Ensino Superior Públicas e/ou de instituições privadas credenciadas pelo Ministério da Educação do Brasil.

3.5.8.6 As/Os candidatas/os ao Doutorado Acadêmica que tenham cursado o Mestrado em Programas de Pós-Graduação avaliados pela CAPES com nota 4 ou superior, poderão apresentar declaração fornecida pela instituição do Programa cursado, atestando sua aprovação em proficiência em língua inglesa.

3.5.8.7 Candidatas/os autodeclaradas/os indígenas e quilombolas poderão apresentar a proficiência na língua estrangeira, posteriormente, até a integralização dos créditos em disciplinas.



3.5.9 Candidatas/os autodeclaradas/os negras/os, indígenas, quilombolas e com deficiência deverão preencher e entregar uma Autodeclaração para fins de concorrer à Modalidade de Reserva de Vagas para Candidatas/os) Negras/os ou Indígenas ou Quilombolas ou Pessoa com Deficiência (modelos em anexo).

3.5.10 Candidatas/os autodeclaradas/os negras/os que optarem pela seleção por meio da reserva de vagas deverão apresentar o formulário de confirmação da sua autodeclaração até data limite prevista no edital, de acordo com o que dispõe a Resolução do CEPE nº 0044/2020, disponível no Edital e endereçado via sistema.

3.5.11 Candidatas/os indígenas deverão entregar uma Declaração de Pertencimento à Comunidade Indígena assinada por liderança ou organização indígena, respectivamente (modelo em anexo), reconhecendo a/o candidata/o e seu vínculo ao grupo étnico até a data-limite prevista no Edital, de acordo com o que dispõe a Resolução do CEPE nº 0044/2020, disponível no Edital e endereçado via sistema.

3.5.12 No caso de candidatas/os quilombolas, a confirmação da autodeclaração se baseará na apresentação da Declaração de Pertencimento à Comunidade Quilombola assinada por liderança ou organização quilombola (modelo em anexo), reconhecendo a/o candidata/o e seu vínculo ao grupo quilombola até data-limite prevista no Edital, de acordo com o que dispõe a Resolução do CEPE nº 0044/2020, disponível no Edital e endereçado via sistema.

3.5.13 Uma vez classificada/o no processo seletivo, a/o candidata/o autodeclarada/o pessoa com deficiência deverá, no momento da matrícula no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, comprovar sua condição por meio de laudo médico.

§ 1º O laudo médico deverá ter sido expedido no prazo máximo de 6 (seis) meses antes da publicação do Edital.

§ 2º O laudo médico deverá conter:

I - A assinatura do médico, carimbo e seu número de registro no Conselho Regional de Medicina;

II – A especificação do grau de deficiência.

3.5.14 Terão as inscrições homologadas pela Comissão de Seleção apenas as/os candidatas/os que apresentem a documentação exigida dentro do prazo previsto no item 7 do presente Edital.

3.6 A/O candidata/o, ao apresentar a documentação requerida, se responsabiliza pela veracidade de todas as informações prestadas.

3.7 A admissão das/os candidatas/os selecionadas/os no curso se concretizará pelo seu registro na Secretaria de Administração Acadêmica (SAA) da UnB. Para o registro, as/os



candidatas/os deverão apresentar os seguintes documentos (original ou cópia) perante a Secretaria do Programa:

- a) Diploma e Histórico da Graduação, para o Mestrado Acadêmico;
- b) Diploma e Histórico do Mestrado, para o Doutorado Acadêmico;
- c) Carteira de Identidade;
- d) CPF;
- e) Título de Eleitor com último comprovante de votação ou Certidão de quitação eleitoral;
- f) Certificado de Reservista (somente para candidatos brasileiros do sexo masculino que residam no Brasil e exceto para candidatos autodeclarados indígenas);

3.8 Não será permitido o registro concomitante em mais de um curso de pós-graduação *stricto sensu* da UnB.

3.9 Candidatas/os inscritas/os no processo seletivo para o Curso de Mestrado Acadêmico em fase de conclusão do Curso de Graduação ou inscritas/os para o Curso de Doutorado Acadêmico em fase de conclusão do curso de Mestrado, se selecionadas/os, deverão apresentar diploma ou certificado de conclusão do respectivo curso no ato de registro pela Secretaria de Administração Acadêmica (SAA) da UnB.

4. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1 As etapas de seleção serão realizadas nas datas e horários que constam do item 7 deste edital.

4.2 O processo de seleção será composto pelas seguintes etapas:

4.2.1 Ensaio: O tema do ensaio será sorteado dentre os apresentados no Anexo XIII e conforme as datas e horários previstos no item 7 deste Edital. **O arquivo contendo o Ensaio deverá ser encaminhado sem qualquer indicação de autoria da/o candidata/o, sob pena de desclassificação.** O Ensaio deverá ser enviado no formato de arquivo PDF em formulário eletrônico próprio divulgado na página do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação. Os ensaios deverão ser redigidos em língua portuguesa e deverão ocupar, no mínimo, 3 (três) e, no máximo, 4 (quatro) páginas de tamanho A4, excluída a bibliografia. A fonte a ser utilizada deverá ser “Times New Roman”, tamanho 12, espaçamento 1,5 linhas e margens (superior/inferior e esquerda/direita) de 2,5 cm. A não observância dos critérios acima listados implicará a não aceitação do ensaio e a/o candidata/o será automaticamente eliminada/o do



processo seletivo. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explicitados no Anexo VIII deste edital.

4.2.2 Avaliação do projeto de pesquisa: todas/os as/os candidatas/os deverão apresentar projeto de pesquisa que atenda integralmente aos tópicos constantes do roteiro (item 4.2.2.1 ou item 4.2.2.2). **O não atendimento a qualquer um dos tópicos acarretará a desclassificação da/o candidata/o.** Os projetos de pesquisa deverão ser apresentados em folhas tamanho A4, com margens de 2,0 cm, fonte Arial tamanho 12, com espaçamento 1,5 para o texto; e fonte Arial tamanho 10, com espaçamento simples, para citações e notas de rodapé. Gráficos, tabelas e referências devem seguir as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). Os projetos dos candidatos deverão ser precedidos de uma folha de identificação com as seguintes informações: nome do candidato, título; nível do curso pretendido (mestrado ou doutorado); linha de pesquisa pretendida, título e número do projeto de pesquisa da/do docente ao qual está se candidatando. Será eliminada/o a/o candidata/o que fizer inscrição em mais de um projeto de pesquisa docente. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explicitados nos Anexos IX e X deste edital.

4.2.2.1 Projeto de Mestrado: o projeto **não poderá trazer elementos que identifiquem sua autoria, sob pena de desclassificação.** As eventuais referências a ideias e trabalhos anteriores da/o candidata/o deverão ser feitas sempre na terceira pessoa. O projeto deverá ter no mínimo 5 (cinco) e no máximo 10 (dez) páginas, incluindo as referências. O projeto de Dissertação deverá revelar o interesse da/o candidata/o por um tema específico relevante, explicitamente relacionado à área de concentração, linha de pesquisa e projeto de pesquisa docente (Anexo VII) e deverá apresentar obrigatoriamente o seguinte roteiro: Título, Introdução (Contextualização, Problema de pesquisa, Objetivos, Justificativa), Indicações preliminares de Revisão da Literatura, Indicações Preliminares da Metodologia, Cronograma e Referências Bibliográficas. O projeto não deverá ter anexos ou apêndices.

4.2.2.2 Projeto de Doutorado: o projeto **não poderá trazer elementos que identifiquem sua autoria, sob pena de desclassificação.** As eventuais referências a ideias e trabalhos anteriores da/o candidata/o deverão ser feitas sempre na terceira pessoa. O projeto deverá ter no mínimo 10 (dez) e no máximo 15 (quinze) páginas, incluindo as referências. O projeto de Tese deverá revelar o interesse da/o candidata/o por um tema específico relevante e original, explicitamente relacionado à área de concentração, linha de pesquisa e projeto de pesquisa docente (Anexo VII); e deverá ser composto dos seguintes itens: Título, Introdução (Contextualização, Problema de pesquisa, Objetivos, Justificativa), Indicações Preliminares de Revisão da Literatura, Indicações Preliminares da Metodologia, Cronograma e Referências Bibliográficas. O projeto não deve ter anexos ou apêndices.



4.2.3 Prova Oral: a arguição oral da/o candidata/o pela Comissão de Seleção versará sobre o ensaio e sobre a proposta de pesquisa apresentada no projeto de pesquisa da/o candidata/o. Com duração máxima de 20 minutos, a arguição será realizada por meio de comunicação audiovisual em tempo real. A secretaria do Programa de Pós-Graduação divulgará lista com os horários das/os candidatas/os agendados para a arguição. Os critérios de avaliação para esta etapa estão explicitados no Anexo XI deste edital.

5. DA FORMA DE AVALIAÇÃO

5.1 Cada etapa de avaliação será julgada por, no mínimo, 02 (dois) ou, no máximo, 03 (três) membros da Comissão de Seleção, representando as linhas de pesquisa do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação. A avaliação do ensaio e do projeto de pesquisa será feita sem que a banca possa identificar a/o candidata/o, mediante registro por meio de códigos, de acesso confidencial, restrito e exclusivo da Secretaria do Programa. A correção dos ensaios e dos projetos será feita sem que as/os avaliadoras/es conheçam previamente as avaliações realizadas pelas/os outras/os avaliadoras/es. A coordenadora do curso de Pós-graduação não poderá participar da avaliação do ensaio e dos projetos de pesquisa.

5.2 A cada uma das provas será atribuída uma nota de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

5.3 Ensaio: etapa classificatória e eliminatória, com nota mínima 7,0 (sete) para aprovação. As/Os candidatas/os deverão redigir um ensaio sobre tema previamente sorteado e tendo como referência a bibliografia indicada (Anexo XII). Somente um dos temas constantes no Anexo XIII será sorteado e utilizado como objeto de avaliação de todas/os as/os candidatas/os. Serão avaliados aspectos relativos a: a) adequação às normas cultas da língua portuguesa e aos padrões de redação científica; b) fluência e capacidade de argumentação; c) coerência em relação ao enunciado da prova; d) relação e diálogo entre autoras/es indicadas/os. A pontuação referente a estes itens está no Anexo VIII deste Edital.

5.3.1 Será considerada a singularidade linguística da pessoa com deficiência, no domínio da modalidade escrita da língua portuguesa.

5.4 Avaliação do Projeto de Pesquisa: etapa classificatória e eliminatória, com nota mínima 7,0 (sete) para aprovação.

5.4.1 Avaliação do projeto de pesquisa (Mestrado Acadêmico): será feita quanto aos seguintes aspectos: a) relevância científica do problema de pesquisa para a Ciência da Informação; b) exequibilidade do projeto proposto inclusive em relação aos prazos para a conclusão do Mestrado Acadêmico (24 meses); c) indicações preliminares da metodologia; d) atualização bibliográfica; e) adequação à linha e ao projeto de



pesquisa docente indicado pela/o candidata/o (Anexo VII). A pontuação referente a estes itens está no Anexo IX deste Edital.

5.4.2 Avaliação do projeto de pesquisa (Doutorado Acadêmico): será feita quanto aos seguintes aspectos: a) originalidade e relevância científica do problema de pesquisa para a área da Ciência da Informação; b) exequibilidade do projeto proposto inclusive em relação aos prazos para a conclusão do Doutorado Acadêmico (48 meses); c) indicações preliminares da metodologia; d) atualização bibliográfica; e) adequação à linha e ao projeto de pesquisa docente indicado pela/o candidata/o (Anexo VII). A pontuação referente a estes itens está no Anexo X deste Edital.

5.5 Prova Oral (Mestrado Acadêmico e Doutorado Acadêmico): etapa classificatória e eliminatória, com nota mínima 7,0 (sete) para aprovação. A Prova Oral consistirá na arguição da/o candidata/o pela Comissão de Seleção quanto ao ensaio e ao projeto de pesquisa a serem desenvolvidos no mestrado acadêmico ou doutorado acadêmico. Nesta etapa, os candidatos devem demonstrar: a) a exequibilidade da proposta inclusive no que se refere aos prazos para a conclusão do curso; b) relevância da problemática científica apresentada em relação à área de concentração e à linha de pesquisa do Programa bem como ao projeto de pesquisa docente indicado pela/o candidata/o; c) a capacidade de organizar e expor ideias e de sustentar seus argumentos com clareza e objetividade; d) a capacidade de defesa da metodologia; e) as relações entre aspectos específicos da sua produção intelectual, experiência acadêmica e profissional declarada no currículo Lattes e sua proposta de pesquisa. f) explicitar as escolhas teóricas apresentadas no ensaio. A pontuação atribuída a esta etapa encontra-se no Anexo XI.

6 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

6.1 A nota final de cada candidata/o será a média aritmética das notas obtidas em todas as etapas: Ensaio, Projeto de Mestrado ou Projeto de Doutorado e Prova Oral.

6.2 Serão consideradas aprovadas/os apenas as/os candidatas/os que alcançarem, no mínimo, a nota final 7,0 (sete).

6.3 A classificação das/os candidatas/os aprovadas/os será informada pelo título do projeto de pesquisa docente, indicado na ficha de inscrição, em ordem decrescente das notas finais das/os candidatas/os.

6.4 Serão selecionadas/os aquelas/es candidatas/os que, pela ordem decrescente de classificação, preencherem o número de vagas oferecidas.

6.5 Caso ocorra desistência de candidatas/os selecionadas/os, outras/os candidatas/os aprovadas/os poderão ser chamadas/os a ocupar as vagas remanescentes, sendo



respeitada a ordem de classificação e as regras da política de ações afirmativas previstas nos itens 2.11, 2.12, 2.13 e 2.14.

6.6 Caso ocorram desistências de candidatas/os selecionadas/os, poderão ser chamadas/os a ocupar as vagas remanescentes outras/os candidatas/os aprovadas/os, sendo respeitada a política de ações afirmativas e a ordem de classificação.

6.7 Em caso de empate, os critérios de desempate obedecerão a seguinte ordem: a opção pela política de ações afirmativas; maior nota da Avaliação do Projeto; maior nota da Prova Oral, maior nota do Ensaio. Em caso de persistência de empate terá prioridade a/o candidata/o mais idosa/o.

7 DO CRONOGRAMA

7.1 As etapas do processo seletivo constam na tabela abaixo:

DATA	ETAPAS	HORÁRIO
04.01.2021 a 08.01.2021	Pedido de Isenção de pagamento da taxa de inscrição	Das 7h30 às 19h30
11.01.2021 (Data provável)	Divulgação do resultado dos pedidos de isenção de pagamento da taxa de inscrição	A partir das 18h00
12 e 13.01.2021	Período para Recursos – pedidos de isenção	Das 7h30 às 19h30
14.01.2021 (Data provável)	Resultado dos pedidos de reconsideração contra o resultado dos pedidos de isenção de pagamento da taxa de inscrição	A partir das 18h00
14.01.2021 (Data provável)	Resultado Final dos pedidos de isenção de pagamento da taxa de inscrição	A partir das 18h00
15.01.2021 a 15.03.2021	Período de Inscrições	Das 10h00 do dia 15.01.2021 até às 23h59 do dia 15.03.2021
19.03.2021 (Data provável)	Divulgação da homologação das inscrições	A partir das 18h00
22 e 23.03.2021	Período para Recurso – inscrições	Das 7h30 às 19h30
24.03.2021	Resultado Análise de Recursos (inscrições)	A partir das 18h00
24.03.2021	Convocação para realização do Ensaio	A partir das 18h00
25.03.2021	Divulgação do tema do ensaio	18h00
26.03.2021	Envio do ensaio	Até as 18h00
06.04.2021	Divulgação do resultado do ensaio	A partir das 18h00



(Data provável)		
07 e 08.04.2021	Período para Recurso – Ensaio	Das 07h30 às 19h30
12.04.2021 (Data provável)	Resultado Análise de Recursos (Ensaio)	A partir das 18h00
19.04.2021 (Data provável)	Divulgação do resultado da Avaliação de projetos de pesquisa	A partir das 18h00
20 a 22.04.2021	Prazo para recurso - Projeto de Pesquisa	Das 07h30 às 19h30
26.04.2021 (Data provável)	Resultado Análise de Recursos (Projeto de Pesquisa) e Convocação prova oral	A partir das 18h00
27 a 29.04.2021	Prova oral	Horário a ser definido pela Comissão
03.05.2021 (Data provável)	Divulgação do resultado da Prova oral	A partir das 18h00
04 e 05.05.2021	Período para Recurso - Prova Oral	Das 07h30 às 19h30
10.05.2021 (Data provável)	Resultado da Análise de Recursos (Prova oral)	A partir das 18h00
10.05.2021 (Data provável)	Divulgação do resultado parcial da seleção	A partir das 18h00
11 e 12.05.2021	Período para Recurso (Resultado Parcial)	Das 07h30 às 19h30
Até 12.05.2021	Período de confirmação da autodeclaração de candidatos(as) negros(as) e de validação da documentação de candidatos(as) indígenas e quilombolas.	Até às 18h00
13.05.2021 (Data provável)	Resultado da Análise de Recursos (Resultado Parcial) e Divulgação do Resultado Final	A partir das 18h00
14.05.2021 a 28.05.2021	Recursos ao Colegiado do PPGCINF e ao Decanato de Pós-Graduação (DPG), obedecendo ao que determina o item 8.3 deste edital	Das 07h30 às 19h30
31.05.2021	Divulgação do Resultado Final (Após a análise dos recursos)	A partir das 18h00
01.06.2021 a 07.06.2021	Confirmação, por escrito, de ingresso no curso pelo (a) candidato (a) selecionado (a).	Das 07h30 às 19h30

7.2 O resultado de todas as etapas será divulgado no *site* do PPGCINF <http://ppgcinf.fci.unb.br>



8 DOS RECURSOS

8.1 Requerimentos de reconsideração e de recursos (estes últimos somente por vício de forma) durante a seleção serão enviados por meio remoto para a Secretaria do Programa de Pós-Graduação através do endereço eletrônico pgcinf@unb.br.

8.2 Os recursos serão acolhidos se interpostos no prazo informado no cronograma deste Edital, a partir da divulgação dos resultados e deverão obrigatoriamente ser apresentados no formulário padrão denominado “Requerimento de Reconsideração ou Recurso em Processo Seletivo para Ingresso em Cursos de Pós-Graduação”, disponível na página eletrônica https://dpg.unb.br/images/atividadesdodecanato/recurso_pos.pdf

8.3 Do resultado final só serão cabíveis recursos ao Colegiado do Programa e à Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação do Decanato de Pós-Graduação na hipótese de vício de forma, até 10 (dez) dias úteis após a divulgação dos Resultados Finais, como previsto no Regimento Geral da Universidade de Brasília, Artigo 61.

8.4 Os requerimentos de reconsideração dirigidos à Comissão de Seleção e os recursos dirigidos ao Colegiado de Pós-Graduação deverão ser entregues pela/o candidata/o, ou por sua/seu representante legal, no endereço eletrônico pgcinf@unb.br.

8.5 Os recursos dirigidos à Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação devem ser apresentados pela/o candidata/o ou por sua/seu representante legal, na secretaria do Programa de Pós-Graduação através do endereço eletrônico pgcinf@unb.br para ser remetido, via sistema SEI, para o Decanato de Pós-Graduação, unidade administrativa responsável pela Secretaria Executiva da CPP.

9 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Será desclassificada/o e automaticamente excluída/o do processo seletivo a/o candidata/o que:

9.1.1 Prestar declarações ou apresentar documentos falsos em quaisquer das etapas da seleção.

9.1.2 Não apresentar toda a documentação requerida nos prazos e condições estipuladas neste Edital.

9.1.2.1 Caso a/o candidata/o esteja impossibilitada/o de apresentar, no dia da realização da entrevista, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial expedido há, no máximo, 90 (noventa) dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, assinaturas e impressão digital em formulário próprio.

9.1.3 Não confirmar a sua participação no Programa, na data especificada neste Edital, no caso de ser selecionada/o.



- 9.1.4** Não comparecer a quaisquer das etapas do processo seletivo nas datas e horários previstos para seu início.
- 9.2** A documentação das/os candidatas/os não aprovadas/os permanecerá na Secretaria do Programa por um período de até 3 (três) meses após a divulgação do resultado final. Os arquivos digitais serão deletados após 3 (três) meses da divulgação do resultado final.
- 9.3** Casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção, pelo Colegiado do Programa de Pós- Graduação e pelo Decanato de Pós-Graduação de acordo com o regulamento do Programa e a resolução CEPE nº 80/2017, conforme as suas competências.
- 9.4** A critério da Comissão de Seleção poderá haver remanejamento de vagas de uma linha de pesquisa para outra ou do curso de Mestrado Acadêmico para o de Doutorado Acadêmico, conforme o caso, desde que existam candidatas/os aprovadas/os nos termos do presente Edital.
- 9.5** Os resultados parciais, assim como outros comunicados que se façam necessários, serão divulgados na página eletrônica <http://ppgcinf.fci.unb.br>.
- 9.6** As/Os candidatas/os deverão comparecer às etapas da seleção com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário previsto para início.
- 9.7** As/Os candidatas/os inscritos no programa de ações afirmativas ficam submetidos aos critérios de avaliação descritos no item 5.
- 9.8** Ao inscrever-se no processo seletivo, a/o candidata/o reconhece e aceita as normas estabelecidas neste Edital e no regulamento do Programa de Pós-Graduação ao qual se inscreve.

Brasília, 17 de novembro de 2020.

Prof.^a Dra. Cynthia Roncaglio

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação (PPGCINF)



ANEXO I

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

**AUTODECLARAÇÃO PARA FINS DE CONCORRER NA MODALIDADE DE
RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATAS/OS NEGRAS/OS**

Eu, _____,

Data de Nascimento: ____/____/____,

Naturalidade: _____ (cidade, estado, país)

RG: _____ Data de Emissão: ____/____/____

Órgão Emissor: _____

C.P.F.: _____

Estado civil: _____

Endereço: _____

CEP _____ Cidade: _____ Estado: _____

Telefone (s): _____

E-mail: _____

Estou ciente e concordo com as regras do Edital, declarando-me negra/o. Por esta razão, opto por concorrer na modalidade de reserva de vagas para negras/os.

_____ de _____ de 2021.

(Assinatura)



ANEXO II

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

AUTODECLARAÇÃO PARA FINS DE CONCORRER NA MODALIDADE DE VAGAS ADICIONAIS PARA CANDIDATAS/OS INDÍGENAS

Eu _____

Pertencente à comunidade indígena _____

Data de Nascimento: ____ / ____ / ____

Naturalidade: _____ (cidade, estado, país)

RG _____ Data de Emissão: _____ Órgão Emissor: _____

C.P.F.: _____

Estado civil: _____

Endereço: _____

CEP _____ Cidade: _____ Estado: _____

Telefone (s): _____

E-mail: _____

Estou ciente e concordo com as regras do Edital, declarando-me indígena. Por esta razão, opto por concorrer às vagas disponibilizadas a candidatas/os indígenas. Comprometo-me, ademais, a apresentar até a data-limite estabelecida no Edital, carta da liderança ou organização indígena atestando o meu vínculo.

_____ de _____ de 2021.

(Assinatura)



ANEXO III

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

AUTODECLARAÇÃO PARA FINS DE CONCORRER NA MODALIDADE DE VAGAS ADICIONAIS PARA CANDIDATAS/OS QUILOMBOLAS

Eu, _____

Pertencente à comunidade quilombola _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Naturalidade: _____ (cidade, estado, país)

RG _____ Data de Emissão: _____ Órgão Emissor: _____

C.P.F: _____

Estado civil: _____

Endereço: _____

CEP _____ Cidade: _____ Estado: _____

Telefone (s): _____

Email: _____

Estou ciente e concordo com as regras do Edital, declarando-me quilombola. Por esta razão, opto por concorrer às vagas disponibilizadas a candidatas/os quilombolas. Comprometo-me, ademais, a apresentar até a data-limite estabelecida no Edital, carta da liderança ou organização quilombola atestando o meu vínculo.

_____ de _____ de 2021.

(Assinatura)



ANEXO IV

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

AUTODECLARAÇÃO PARA FINS DE CONCORRER NA MODALIDADE DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATAS/OS COM DEFICIÊNCIA

Eu, _____,

Data de Nascimento: ____/____/____,

Naturalidade: _____ (cidade, estado, país)

RG: _____ Data de Emissão: ____/____/____ Órgão Emissor: _____

C.P.F.: _____ Estado civil: _____

Endereço: _____

CEP _____ Cidade: _____ Estado: _____

Telefone fixo: _____ Celular: _____

E-mail: _____

informo que possuo a(s) seguinte(s) deficiência(s): _____

E por esta razão, opto por concorrer na modalidade de reserva de vagas para pessoas com deficiência. Informo a necessidade dos seguintes recursos de acessibilidade e/ou apoios para a realização das provas de seleção:

- Prova em tamanho ampliado
- Prova em Braille
- Tempo adicional para realização da prova
- Tradutor-intérprete de Libras
- Ledor
- Transcritor
- Mobiliário acessível
- Outros. Qual? _____

_____ de _____ de 2021.

(Assinatura)



ANEXO V

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO À COMUNIDADE INDÍGENA
(Carta assinada por liderança(s) ou organização indígena)

Eu/Nós liderança(s) ou Eu/Nós representantes do Povo Indígena

da Aldeia (se for o caso) _____,

localizada na Terra Indígena (se for o caso) _____,

declaramos que _____

é membro reconhecido desta comunidade, sendo filha/o de

e de _____,

tendo (pequeno texto que descreva os vínculos da/o candidata/o com a comunidade étnica)

Por ser verdade, assinamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2021.
(Local/Estado e Data)

Nome completo da(s) liderança(s) /Assinatura
ou Nome da organização indígena/ Assinatura do/a Presidente ou Responsável Legal



ANEXO VI

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL N° 11/2020

DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO À COMUNIDADE QUILOMBOLA
(Carta assinada por liderança(s) ou organização quilombola)

Eu/Nós liderança(s) ou Eu/Nós representantes do Povo Quilombola

Localizado em _____ declaramos que _____

é membro reconhecido desta comunidade, sendo filha/o de

e de _____,

tendo (pequeno texto que descreva os vínculos da/o candidata/o com a comunidade étnica)

Por ser verdade, assinamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2021.
(Local/Estado e Data)

Nome completo da(s) liderança(s) quilombola /Assinatura

ou

Nome da organização quilombola/ Assinatura do/a Presidente ou Responsável Lega



ANEXO VII

EMENTAS DOS PROJETOS DE PESQUISA DOCENTE

LINHA DE PESQUISA: COMUNICAÇÃO E MEDIAÇÃO DA INFORMAÇÃO

A1. Inteligência de redes: websemântica e aprendizagem de máquina aplicados a processos de organização e representação da informação

PROFESSOR: Dalton Lopes Martins

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

O desenvolvimento e a inovação no campo dos produtos e serviços na área da informação podem se valer do contexto de uma melhor infraestrutura informacional baseada em importantes avanços no amadurecimento de aplicações de algoritmos de aprendizagem de máquina e de um aumento substancial na disponibilidade de informações estruturadas e semânticas na contemporaneidade. O projeto trata de compreender esse contexto em suas diversas dimensões, visando integrar novos processos de trabalho e gerar espaço científico de apropriação desse contexto informacional para os problemas científicos em aberto no campo da Ciência da Informação.

A2. A Comunicação do Agente Comunitário de Saúde e o enfrentamento da desinformação

PROFESSORA: Elmira Luzia Melo S. Simeão

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

O projeto RedeBRASIL propõe um conjunto de pesquisas integradas, que trarão inovação às ações de informação, educação e comunicação em vários setores do Estado e da sociedade civil organizada. São produtos e serviços de informação e ações de comunicação para levar informações confiáveis à população, ajudando no enfrentamento da desinformação. O propósito desses produtos e serviços é viabilizar melhorias nas condições atuais de enfrentamento à pandemia, considerando o contexto de desinformação e angústia vivenciados.

A3. Estudos de Comunicação e Avaliação da Informação em Ciência, Tecnologia e Inovação

PROFESSOR: João de Melo Maricato

VAGAS: MESTRADO

EMENTA DO PROJETO:

Estuda características, metodologias e dinâmicas da Comunicação Científica nos contextos de Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I). Faz uso de autores da Ciência da Informação, Sociologia da Ciência, Economia da Inovação e da Comunicação como base teórica. Utiliza métodos e técnicas quantitativas (bibliométricas, cientométricas, altimétricas e patentométricas) como meio de gerar indicadores e fomentar estudos e debates em CT&I. Procura compreender aspectos políticos, econômicos, culturais, sociais, informacionais e comunicacionais inerentes, especialmente, a temas como:



interdisciplinaridade em Ciência da Informação; comunidades científicas; redes sociais em C&T; internacionalização da ciência; avaliação de programas de Pós-graduação; popularização da ciência; relações entre ciência, tecnologia e sociedade; dados abertos, mineração e visualização de dados no âmbito dos indicadores de CT&I; observatórios científicos e tecnológicos; rankings e indicadores universitários; revistas científicas; metodologias e ferramentas de construção e análise de indicadores; relações entre CT&I (universidade, empresa, governo); e, políticas de informação em CT&I.

LINHA DE PESQUISA: ORGANIZAÇÃO DA INFORMAÇÃO

B1. Museus e Patrimônio: Agentes e Agências

PROFESSORA: Ana Lúcia de Abreu Gomes

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

A Pesquisa articula o campo do Patrimônio Cultural no Brasil e a relação com agências e agentes ao longo do século XX. Trata-se de uma perspectiva que busca contribuir para o entendimento da relação entre museus e patrimônio cultural assim como entre o patrimônio, arquivos, bibliotecas e as instituições superiores de ensino e sociedades científicas institucionalizadas tendo como campo os arquivos e a documentação institucional.

B2. Arquitetura da Informação, Big Data, Blockchain, Internet das Coisas (Iot) e Inteligência Artificial

PROFESSOR: Cláudio Gottschalg Duque

VAGAS: MESTRADO

EMENTA DO PROJETO:

A Arquitetura da Informação pode ser entendida como a junção da rigidez científica com a flexibilidade da arte, para planejar e expressar um modelo ou conceito de informação de uma determinada maneira, em um determinado meio, que permita construir espaços informacionais, que subsidiarão atividades que exigem detalhes explícitos de sistemas complexos. Com o advento do fenômeno Big Data e a crescente utilização de Dispositivos Móveis e tecnologias como Blockchain e aplicações que envolvem Inteligência Artificial (para tratar Linguagem Natural, p.e.), faz-se mister arquitetar os espaços informacionais. O projeto visa entender essa explosão de dados que ocorre nos dias de hoje, volume que gera uma demanda informacional que não é atendida adequadamente, quando é atendida e propor soluções pensadas sob a ótica da Arquitetura da Informação.

B3. Museologia e informação: colecionismos, musealização e gestão de memória

PROFESSOR: Clovis Carvalho Britto

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

A pesquisa investiga as articulações entre museus, Museologia e políticas de informação com o intuito de compreender as transformações no campo das coleções, dos museus e da Ciência da Informação. Analisa diferentes expressões, práticas e



instituições relacionadas à mobilização da cadeia operatória da Museologia tendo como eixo central a relação entre comunidades, acervos e gestão de memória. A partir das interfaces entre a memória do poder e o poder da memória, pretende compreender os usos políticos das coleções, os instrumentos de seleção, registro, pesquisa e comunicação museológica. Contempla análises sobre processos curatoriais, museus comunitários, formação de acervos, redes de museus, propriedade intelectual, industrialização e digitalização do simbólico relacionados à musealização e às múltiplas tendências de conhecimento que interseccionam Museologia e Ciência da Informação.

B4. Informação, tecnologias e documentos

PROFESSORA: Cynthia Roncaglio

VAGAS: MESTRADO

EMENTA DO PROJETO:

Estudo das relações entre ciência, tecnologia, informação e documentos. A conformação do pensamento e da inteligência sob o impacto das tecnologias digitais. A reconfiguração da Arquivologia e áreas afins na era digital. O papel dos gestores da informação na sociedade em rede. A pesquisa tem como objetivos discutir o pensamento na era digital; a noção de tempo e o lugar da tecnologia na vida pessoal e social; examinar as relações entre o ambiente digital e a Arquivologia e áreas afins; identificar as tecnologias e sistemas de informação aplicados aos documentos contemporâneos e debater a gestão e a preservação de documentos digitais e a atuação dos gestores da informação na era digital.

B5. Os significados das funções arquivísticas no âmbito da constituição e desenvolvimento da Arquivologia.

PROFESSORA: Cynthia Roncaglio

VAGAS: MESTRADO

EMENTA DO PROJETO:

As funções arquivísticas aparecem na literatura brasileira ou estrangeira, ora como elementos de aplicação prática, ora como elementos teórico-metodológicos da Arquivologia. Este estudo busca compreender a delimitação terminológica das funções arquivísticas, nas suas convergências e divergências conceituais, presentes desde a constituição da Arquivologia. Os temas de interesse da pesquisa compreendem questionamento das funções arquivísticas e suas relações com princípios e teorias, assim como suas intervenções nos arquivos. O projeto busca também, por meio da bibliografia e produção científica sobre as funções arquivísticas consideradas, em conjunto ou separadamente, compreender os fundamentos que orientam determinadas classificações do que sejam as funções arquivísticas e as possíveis revisões conceituais, epistemológicas e empíricas decorrentes das mudanças tecnológicas.

B6. Memória, Informação e Documento

PROFESSORA: Eliane Braga de Oliveira

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:



As relações entre os conceitos de memória, informação e documento na Ciência da Informação (CI). Inclui pesquisas bibliográficas e estudos epistemológicos e aplicados que se relacionem ao conhecimento produzido sobre o tema, na CI e em áreas correlatas. Contempla estudos que abordam as práticas profissionais (gestão, preservação e acesso) do cientista da informação nos espaços de memória em que atuam, sejam arquivos, bibliotecas, museus ou centros de memória. Também inclui estudos sobre memória e esquecimento, e as relações entre o ambiente digital e o documento na contemporaneidade

B7. A Lei de acesso à informação no Brasil: gênese, recepção, implementação, impactos sociais e para a formação do arquivista

PROFESSORA: Georgete Medleg Rodrigues

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

INTRODUÇÃO: A Lei nº 12.527, promulgada em 18 de novembro de 2011, conhecida como “Lei de Acesso à Informação” (LAI), resultou da convergência de várias iniciativas, em maior ou menor grau, de atores estatais (Executivo, Legislativo e Judiciário), organizações da sociedade civil, instituições arquivísticas, imprensa, organizações internacionais, bem como refletiu uma tendência mundial pela transparência das ações governamentais e maior acesso à informação. **PROBLEMA DA PESQUISA:** Considerando a amplitude da lei e as exigências que ela impõe às instituições públicas ou que recebem recursos públicos, a pesquisa parte dos seguintes problemas: a) Quais foram os principais atores e qual o nível de sua participação na elaboração da LAI? b) Qual o impacto da promulgação da LAI e sua aplicação na administração pública, nas instituições arquivísticas e outras que integram o estado (por exemplo, as universidades); c) A LAI estaria cumprindo seus objetivos precípuos, isto é, de propiciar o acesso do cidadão, em suas diferentes composições, às informações públicas? d) Em que medida a LAI pode impactar na própria profissão de arquivista, em particular quanto a sua formação em nível superior? **OBJETIVO GERAL:** Investigar a gênese da lei de acesso à informação no Brasil, os atores envolvidos, sua recepção, implementação e impactos sociais e para a profissão de arquivista. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** a) Identificar os principais atores que participaram na elaboração do projeto que deu origem à LAI; b) identificar a recepção da LAI na sociedade; c) Identificar os principais beneficiários da LAI no que diz respeito ao acesso às informações públicas; d) Comparar as exigências da LAI com a formação do arquivista em nível superior no que diz respeito aos desafios decorrentes da exigência de transparência e acesso à informação pública. **REFERENCIAL TEÓRICO:** A pesquisa trabalha com os conceitos de informação pública, transparência, estado, democracia, arquivos, sociedade civil, governança, *accountability*, *disclosure* e acesso.

B8. Arquitetura da Informação para dar Suporte à Publicação e Análise de Dados Abertos Governamentais

PROFESSOR: Marcio de Carvalho Victorino

VAGAS: MESTRADO

EMENTA DO PROJETO:



A pesquisa foca o desenvolvimento e validação de uma arquitetura da informação baseada em sistemas de organização da informação e do conhecimento, para dar suporte à publicação de dados abertos governamentais com qualidade. Essa arquitetura também subsidiará a análise dos dados abertos governamentais publicados utilizando-se técnicas de ciência de dados.

B9. Museus e coleções nos contextos das Exposições e Congressos, do final do século XIX à primeira metade do século XX, no Brasil

PROFESSORA: Maria Margaret Lopes

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

O objetivo do projeto é contribuir para conformar um quadro mais denso da atuação dos museus no Brasil, em suas intersecções internacionais - especialmente latino-americanas – das últimas décadas do século XIX à primeira metade do século XX, quando os museus se constituem nas instituições fundamentais para a construção da Museologia no país.

B10. A organização da informação arquivística na Administração Pública Brasileira

PROFESSOR: Renato Tarciso Barbosa de Sousa

VAGAS: MESTRADO E DOUTORADO

EMENTA DO PROJETO:

A organização dos documentos tem sido um dos grandes desafios da Arquivística contemporânea. Lidar com massas tão grandes de documentos acumulados diariamente pelas instituições exige uma maior sofisticação dos esquemas de classificação. O objetivo principal da pesquisa é conhecer como os arquivos dos órgãos da Administração Pública Brasileira e dos Poderes Legislativo e Judiciário organizam os seus documentos de arquivo e se essa organização permite um pleno acesso às informações. A pesquisa proporcionará informações importantes sobre: - os arquivos do Poder Público; - as possibilidades de acesso às informações acumuladas pelos órgãos do Poder Público; - os referenciais teóricos utilizados na elaboração dos instrumentos de classificação. A pesquisa situa-se mais especificamente no espaço do conhecimento arquivístico. E se utiliza dos métodos das Ciências Humanas e Sociais para abordar o tema a partir do material empírico privilegiado nesse trabalho, que é a literatura arquivística nacional e internacional e aquela que trata da História, da Teoria da Classificação, da Teoria do Conceito, da Organização e Representação do Conhecimento, da Administração, da Sociologia, da Ciência da Informação e da Diplomática Contemporânea.



ANEXO VIII

CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO DO ENSAIO

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Adequação às normas cultas da língua portuguesa e aos padrões de redação científica	02 (dois) pontos
Fluência e capacidade de argumentação	03 (três) pontos
Coerência em relação ao tema sorteado	03 (três) pontos
Relação e diálogo entre autores indicados nas Referências	02 (dois) pontos



ANEXO IX

CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DO PROJETO DE PESQUISA (MESTRADO ACADÊMICO)

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Relevância científica do problema de pesquisa para a Ciência da Informação	02 (dois) pontos
Exequibilidade do projeto proposto em relação aos prazos para a conclusão do Mestrado Acadêmico (24 meses)	01 (um) ponto
Indicações preliminares da metodologia	01 (um) ponto
Atualização bibliográfica	01 (um) ponto
Adequação à linha e ao projeto de pesquisa docente indicada/o pela/o candidata/o	05 (cinco) pontos



ANEXO X

CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DO PROJETO DE PESQUISA (DOUTORADO ACADÊMICO)

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Originalidade e relevância científica do problema de pesquisa para a área da Ciência da Informação	02 (dois) pontos
Exequibilidade do projeto proposto inclusive em relação aos prazos para a conclusão do Doutorado Acadêmico (48 meses)	01 (um) ponto
Indicações preliminares da metodologia	01 (um) ponto
Atualização bibliográfica	01 (um) ponto
Adequação à linha e ao projeto de pesquisa docente indicado pelo candidato	05 (cinco) pontos



ANEXO XI
CRITÉRIOS E PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DA PROVA ORAL
(MESTRADO ACADÊMICO E DOUTORADO ACADÊMICO)

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Exequibilidade da proposta de pesquisa inclusive no que se refere aos prazos para a conclusão do Mestrado Acadêmico e/ou Doutorado Acadêmico.	02 (dois) pontos
Relevância da problemática científica apresentada em relação à área de concentração e à linha de pesquisa do Programa, bem como ao projeto de pesquisa docente indicado pela/o candidata/o	02 (dois) pontos
Capacidade de organizar e expor ideias e de sustentar seus argumentos com clareza e objetividade	02 (dois) pontos
Capacidade de defesa das indicações preliminares da metodologia	02 (dois) pontos
Relações entre aspectos específicos da sua produção intelectual, experiência acadêmica e profissional declarada no currículo Lattes e sua proposta de pesquisa	01 (um) ponto
Domínio de conhecimento em Ciência da Informação apresentado no ensaio.	01 (um) ponto



ANEXO XII REFERÊNCIAS DE APOIO

- ARAÚJO, C. A. A. **O que é ciência da informação**. Belo Horizonte: KMA, 2018.
- BELKIN, N. J. Information concepts for information science. **Journal of Documentation**, v. 34, n. 1, p. 55-85, Mar. 1978.
- BORKO, H. Information science: what is it? **American Documentation**, v. 19, n. 1, 1968.
- BROOKES, B.C. The foundations of information science. Part I. Philosophical aspect. **Journal of Information Science**, n. 2, p. 125-133, 1980.
- BUCKLAND, M. Information as thing. **Journal of the American Society of Information Science**, v. 42, n. 5, p. 351-360, 1991.
- CAPURRO, R.; Hjørland, B. O conceito de informação. **Perspectivas em Ciência da Informação**, Belo Horizonte, v. 12, n. 1, p. 148-207, abr. 2007.
- FARRADANE, Jason. Knowledge, information, and information science. **Journal of Information Science**, v. 2: n. 1, p. 75-80, jan. 1980.
- INGWERSEN, P. Information and information science in context. **Libri**, v. 42, n. 2, p. 99-135, 1992.
- LE COADIC, Y. F. **A ciência da informação**. 2ª ed. Brasília: Briquet de Lemos, 2004.
- McGARRY, K. **O contexto dinâmico da informação**: uma análise introdutória. Brasília: Briquet de Lemos, 1999.
- PINHEIRO, L. V. R. (Org.). **Ciência da informação, ciências sociais e interdisciplinaridade**. Brasília: Rio de Janeiro: IBICT, 1999. 182 p.
- ROBREDO, J. **Da Ciência da Informação revisitada aos sistemas humanos de informação**. Brasília: Thesaurus; SSRR Informações, 2003.
- SARACEVIC, T. Ciência da Informação: origem, evolução e relações. **Perspectivas em Ciência da Informação**, v. 1, n. 1, p. 4-62, jan./jun. 1996.
- WERSIG, G. Information science: the study of postmodern knowledge usage. **Information Processing & Management**, v. 29, n. 2, p. 229-39, Mar-Apr. 1993.



ANEXO XIII

TEMAS PARA O ENSAIO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

TEMAS
A. Objetos de estudo e paradigmas da Ciência da Informação
B. A informação como fenômeno interdisciplinar
C. Perspectivas da organização e da comunicação e mediação da informação



ANEXO XIV
FORMULÁRIOS DE INSCRIÇÃO

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA O MESTRADO ACADÊMICO				
NOME:				
DATA DE NASCIMENTO:		NATURALIDADE:		ESTADO CIVIL:
IDENTIDADE:		ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CPF:
ENDEREÇO:				
CEP:		CIDADE:		UF:
TELEFONE RESIDENCIAL:			TELEFONE DO TRABALHO:	
E-MAIL:			TELEFONE CELULAR:	
FORMAÇÃO ACADÊMICA				
TÍTULO OBTIDO	INSTITUIÇÃO	CURSO	INÍCIO	TÉRMINO
-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----
NÚMERO E TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA DOCENTE PRETENDIDO (CONFORME ANEXO VII DO EDITAL)				
TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA DA/O CANDIDATA/O				
<input type="checkbox"/> Autodeclaração de candidatas/oas optantes pelas políticas de ações afirmativas e/ou pelas vagas reservadas a pessoas com deficiência.				
LI, COMPREENDI E ESTOU DE ACORDO COM OS TERMOS DO EDITAL DE SELEÇÃO DO PPGCINF 11/2020. BRASÍLIA, ____ DE _____ DE 2021.				
ASSINATURA: _____				
LISTA DE VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS:				
<input type="checkbox"/> FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PREENCHIDO				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO CPF				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO TÍTULO DE ELEITOR, COMPROVANTES DE VOTAÇÃO DA ÚLTIMA ELEIÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO EMITIDA PELO TSE				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO CERTIFICADO DE RESERVISTA (quando aplicável)				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO COMPROVANTE DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA (INGLÊS)				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO DIPLOMA DE GRADUAÇÃO OU DECLARAÇÃO DE PROVÁVEL FORMANDO				
<input type="checkbox"/> CÓPIA DO HISTÓRICO ESCOLAR DO CURSO DE GRADUAÇÃO				
<input type="checkbox"/> CURRÍCULO LATTES				
<input type="checkbox"/> FOLHA DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO (MESTRADO)				
<input checked="" type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO				
<input checked="" type="checkbox"/> TÍTULO DO PROJETO				
<input checked="" type="checkbox"/> NÍVEL DO CURSO PRETENDIDO				
<input checked="" type="checkbox"/> LINHA DE PESQUISA E PROJETO DE PESQUISA DOCENTE PRETENDIDO				
<input type="checkbox"/> PROJETO (MESTRADO)				
<input type="checkbox"/> COMPROVANTE ORIGINAL DE RECOLHIMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO				



FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA O DOUTORADO ACADÊMICO

NOME:

DATA DE NASCIMENTO:

NATURALIDADE:

ESTADO CIVIL:

IDENTIDADE:

ÓRGÃO EXPEDIDOR:

CPF:

ENDEREÇO:

CEP:

CIDADE:

UF:

TELEFONE RESIDENCIAL:

TELEFONE DO TRABALHO:

E-MAIL:

TELEFONE CELULAR:

FORMAÇÃO ACADÊMICA

TÍTULO OBTIDO	INSTITUIÇÃO	CURSO	INÍCIO	TÉRMINO

NÚMERO E TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA DOCENTE PRETENDIDO (CONFORME ANEXO VII DO EDITAL)

TÍTULO DO PROJETO DE PESQUISA DO CANDIDATO

Autodeclaração de candidatas/as optantes pelas políticas de ações afirmativas e/ou pelas vagas reservadas a pessoas com deficiência.

LI, COMPREENDI E ESTOU DE ACORDO COM OS TERMOS DO EDITAL DE SELEÇÃO DO PPGCINF 11/2020.
BRASÍLIA, ____ DE _____ DE 2021.

ASSINATURA: _____

LISTA DE VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS:

- FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PREENCHIDO
- CÓPIA DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE
- CÓPIA DO CPF
- CÓPIA DO TÍTULO DE ELEITOR, COMPROVANTES DE VOTAÇÃO DA ÚLTIMA ELEIÇÃO OU CERTIDÃO DE QUITAÇÃO EMITIDA PELO TSE
- CÓPIA DO CERTIFICADO DE RESERVISTA (QUANDO APLICÁVEL)
- CÓPIA DOS COMPROVANTES DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA (INGLÊS E ESPANHOL OU INGLÊS E FRANCÊS)
- CÓPIA DO DIPLOMA DE MESTRADO OU DECLARAÇÃO DE PROVÁVEL FORMANDO
- CÓPIA DO HISTÓRICO ESCOLAR DO CURSO DE MESTRADO
- CURRÍCULO LATTES
- FOLHA DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO (DOUTORADO)
 - ✓ NOME DA/O CANDIDATA/O
 - ✓ TÍTULO DO PROJETO
 - ✓ NÍVEL DO CURSO PRETENDIDO
 - ✓ LINHA DE PESQUISA E PROJETO DE PESQUISA DOCENTE PRETENDIDO
- PROJETO (DOUTORADO)
- COMPROVANTE ORIGINAL DE RECOLHIMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO



ANEXO XV

FORMULÁRIO PARA PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO DE NOTA OU RECURSO

Disponível na página <http://ppgcinf.fci.unb.br>


Universidade de Brasília
Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação

REQUERIMENTO DE RECONSIDERAÇÃO OU RECURSO EM PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO EM CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO

1. Identificação do(a) requerente (preenchimento pelo requerente) **Nº de Inscrição** _____

Nome completo _____

Endereço _____

CEP _____ UF _____ TELEFONE _____ Endereço eletrônico _____

2. Processo Seletivo para o qual se inscreveu

Nº e Ano do Edital _____

Nome do Curso _____

Instituto/Faculdade _____

3. Solicitação (Assinalar apenas um item. Formulários com mais de um item assinalado não serão aceitos).

3.1. Recurso dirigido ao Colegiado do Programa por vício de forma na execução do Edital

3.2. Requerimento de Reconsideração dirigido à Comissão de Seleção/Banca Examinadora por resultado final da etapa de nº _____
(colocar numeração e título da etapa como descrito no Edital)

3.3. Recurso dirigido ao Colegiado do Programa a pleito que tenha sido indeferido no item 3.2
(Apenas aceite quando se anexar a comunicação formal da resposta ao item 3.2)

3.4. Recurso dirigido à Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação da UnB a pleito indeferido nos itens 3.1 ou 3.2 ou 3.3
(Apenas aceite quando se anexar a comunicação formal da resposta ao item 3.1, 3.2 ou 3.3, conforme o caso)

Em anexo, o requerente expõe os fundamentos dos motivos de reexame do pleito assinalado no item 3. (Numerar os Anexos e citar o conteúdo).

4. Encaminhamento (A ser preenchido pelo órgão receptor, rubricar e numerar sequencialmente as páginas do processo)

Ao (À)

Comissão de Seleção/Banca Examinadora Colegiado do Programa CPP

_____ para apreciação da presente solicitação.
(outro, especificar)

_____/_____/_____
Data Assinatura e carimbo

Recibo UnB

Recebi do(a) Sr.(a) _____, CPF nº ____/____/____ a solicitação de _____
(descrever o assinalado no item 3)

UnBDoc nº ____/____/____ / ____/____/____
Data Assinatura e carimbo



5 – Análise e Deliberação em apreciação de Primeira Instância

(Os itens 5 e 6 do formulário são excludentes. Não assinalá-los simultaneamente.)

Indeferir em Primeira Instância. (Anexar, rubricado e numerado sequencialmente, Parecer com motivações)

Deferir TOTALMENTE em Primeira Instância (Anexar, rubricado e numerado sequencialmente, Parecer com motivações)

Deferir PARCIALMENTE em Primeira Instância (Anexar, rubricado e numerado sequencialmente, Parecer com motivações)

6 – Análise e Deliberação em apreciação de Segunda Instância adiante:

(Os itens 5 e 6 do formulário são excludentes. Não assinalá-los simultaneamente.)

Confirmar decisão anterior. (Anexar, rubricado e numerado sequencialmente, Parecer com motivações)

Modificar decisão anterior. (Anexar, rubricado e numerado sequencialmente, Parecer com motivações e informar encaminhamento)

7. Assinatura do Parecer

7.1. Em caso do requerimento ter sido submetida a órgão colegiado, anexar ata ou termo escrito:

Nome do órgão colegiado _____

Reunião nº _____ Data ___/___/___ Nome e assinatura do Relator _____

7.2. Em caso do requerimento ter sido submetido à Comissão de Seleção/Banca Examinadora

_____/_____/_____
Data Nome e assinatura Presidência da Comissão/Banca Examinadora _____

8 – Dar ciência ao requerente quanto ao resultado do requerimento

Notificação postal em ___/___/___, registro postal nº _____

Ou recebimento direto em ___/___/___

Nome completo e Assinatura do(a) requerente



ANEXO XVI

INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO DAS TAXAS DE INSCRIÇÃO

O pagamento das taxas de inscrições (R\$ 250,00) deverá ser feito por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU).

1. Para emissão da GRU, a/o candidata/o deverá acessar o endereço eletrônico https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp.
3. O preenchimento da GRU deve ser de acordo com o especificado abaixo:

1ª página	<ol style="list-style-type: none">a. Código da Unidade Gestora (UG): 154040;b. Código de Gestão: 15257 - Fundação Universidade de Brasília;c. Nome da Unidade: Universidade de Brasília;d. Código de Recolhimento: 28838-1 - pagamento de taxa de serviços de estudos e pesquisas;e. Clicar em Avançar;
-----------	---

2ª Página	<ol style="list-style-type: none">a. Número de referência: 4338;b. Competência (mm/aaaa): Preencher com o mês e ano vigentes;c. Vencimento (dd/mm/aaaa): Preencher com a data final da inscrição, conforme definido no cronograma;d. CNPJ ou CPF do contribuinte: Número do CPF do candidato;e. Nome do Contribuinte/Recolhedor: Nome do candidato;f. Valor Principal: R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais);g. Selecione uma opção de geração: Gerar em PDF;h. Emitir GRU.
-----------	--

OBSERVAÇÕES GERAIS

- 1º) NÃO SERÁ ACEITO O COMPROVANTE DE AGENDAMENTO DE PAGAMENTO.
- 2º) Recibo emitido por meio de depósito em envelope realizado em caixas eletrônicos NÃO será aceito como comprovação do pagamento.
- 3º) Comprovante de pagamento da Inscrição encaminhado fora do prazo acarretará no indeferimento da inscrição.
- 4º) O depósito na conta do Tesouro NÃO será aceito como forma de pagamento.



ANEXO XVII

DECLARAÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA

Declaro que me enquadro em uma das hipóteses de hipossuficiência indicadas no item 3.5.7.1 do Edital n. 11/2020 do Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da Universidade de Brasília e que apresento, juntamente com esta declaração, comprovação de minha situação de hipossuficiência. Do mesmo modo declaro ciência de que, caso não seja deferido o pedido de isenção de taxa de inscrição no processo seletivo em razão do enquadramento em uma das hipóteses de hipossuficiência, deverei proceder ao pagamento da taxa de inscrição, conforme previsão do item 3.5.7 deste Edital, sob pena de não homologação da inscrição no processo seletivo.

Situação de Hipossuficiência:

() Inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto nº 6.135/2007 e membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135/2007;

() Participei de modalidade de assistência estudantil vinculada ao Programa Nacional de Assistência Estudantil do Governo Federal (PNAES) ou de outros programas oficiais similares de outras unidades da federação;

() Enquadro-me em outras hipóteses semelhantes de hipossuficiência, a critério de avaliação da Comissão Examinadora do Processo Seletivo.

_____ de _____ de 2021.

(Assinatura)