



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

EDITAL PPGCINF 09/2023
SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE APOIO AOS DOCENTES

1. PREÂMBULO

1.1. O Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da Universidade de Brasília, em consonância com as demandas oriundas da execução orçamentária vinculadas aos recursos PROAP/CAPES do ano de 2023, torna público o Edital PPGCINF 09/2023 – SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE APOIO AOS DOCENTES.

2. OBJETIVO E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 2.1. Atender as solicitações de auxílio financeiro a pesquisador indicadas no manual de utilização dos recursos orçamentários oriundos do PROAP/CAPES.
- 2.2. Os recursos financeiros destinados ao presente edital são provenientes da receita financeira PROAP/CAPES.
- 2.3. Serão alocados para esta chamada o valor global de até R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).
- 2.4. O valor máximo por docente será de até 5.000,00 (cinco mil reais).

3. REQUISITOS GERAIS PARA OS SOLICITANTES

- 3.1. O docente deverá, obrigatoriamente, preencher os seguintes requisitos:
 - 3.1.1. Estar credenciado ao Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da Universidade de Brasília;
 - 3.1.2. Não estar afastado integralmente, de licença ou em gozo de férias;
 - 3.1.3. Currículo Lattes atualizado com data do mês de Setembro de 2023;
 - 3.1.4. Possuir o registro ORCID <https://orcid.org/>.

4. ITENS FINANCIÁVEIS

- 4.1. Trabalho de coleta de dados em campo.
- 4.2. Participação em eventos acadêmicos/científicos com apresentação de trabalho.
- 4.3. Pagamento de publicação de artigo em periódico.

5. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO

- 5.1. Os documentos para solicitação devem seguir rigorosamente os apontados a seguir:
 - 5.1.1. Currículo Lattes atualizado em Setembro/2023 do solicitante;
 - 5.1.2. Carta de solicitação do(a) docente explicitando o motivo e o impacto da atividade proposta no desenvolvimento da sua pesquisa;
 - 5.1.3. Em caso de trabalho de coleta de dados em campo:



- 5.1.3.1. Plano de trabalho das atividades e das coletas de dados a ser realizados no campo;
- 5.1.3.2. Cronograma detalhado das atividades do trabalho de campo;
- 5.1.3.3. Orçamento com os detalhamentos da tabela abaixo (ANEXO 2):

TIPO DE DESPESA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
Deslocamento (passagens, aluguel de veículos, combustível, etc.)		
Alimentação		
Hospedagem		
Outras despesas de consumo		
TOTAL GERAL		

- 5.1.4. Comprovante que não está de férias no período do trabalho de campo.
- 5.1.5. Declaração e informativo que o trabalho de campo está associado ao projeto de pesquisa do docente. Para o informativo admite-se cópia eletrônica do site do PPGCINF ou do CV LATTES.
- 5.2. Em caso de participação em evento acadêmicos/científico:
 - 5.2.1. Cópia do trabalho completo a ser apresentado no evento no qual constem o nome do solicitante e sua vinculação com o PPGCINF;
 - 5.2.2. Cópia da carta de aceite do trabalho;
 - 5.2.3. Informativo sobre o evento, em formato eletrônico, que demonstre o caráter do evento, admitindo-se cópia eletrônica do sítio do evento;
 - 5.2.4. Comprovante que não está de férias no período de realização do evento;
 - 5.2.5. Orçamento com os seguintes detalhes (ANEXO 3):

TIPO DE DESPESA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
Passagens		
Diárias (ver decreto 11.117, de 1º de julho de 2022 para nacional e decreto no 71.733, de 18 de janeiro de 1973 para internacional)		
Inscrição		
TOTAL GERAL		

- 5.3. Em caso de pagamento de publicação de artigo em periódico:
 - 5.3.1. Carta de aceite do artigo;
 - 5.3.2. Proposta de serviço/preço com:
 - a) CNPJ do prestador de serviço (empresa/entidade responsável pela publicação);



- b) dados bancários;
- c) valor (em R\$).

6. CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO

- 6.1. As solicitações serão analisadas pela Comissão de Pós-Graduação (CPG) do PPGCINF com base nos termos do presente Edital.
- 6.2. O mérito técnico-científico em que se baseia este Edital será avaliado por pontuação obtida a partir dos itens descritos na Tabela 1, no período de 1º de janeiro de 2020 até a data de inscrição.
- 6.3. A análise do mérito técnico-científico será realizada pela verificação das informações no currículo Lattes do participante, referente à produção e respectiva pontuação abaixo estabelecidas:

ITEM	PONTUAÇÃO POR ITEM	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Artigo em periódico Qualis A1 ou A2	5 pontos	20 pontos
Artigo em periódico Qualis A3 ou A4	4 pontos	16 pontos
Artigo em periódico Qualis B1 ou B2	3 pontos	12 pontos
Artigo em periódico Qualis B3-B5	2 pontos	6 pontos
Livro (didático ou científico)	5 pontos	10 pontos
Tradução de livro (didático ou científico)	4 pontos	12 pontos
Capítulo de livro (didático ou científico)	4 pontos	12 pontos
Artigos completos publicados no ENANCIB	3 pontos	12 pontos
TOTAL (pontuação máxima de 100 pontos)		

- 6.4. Caso haja empate na classificação entre participantes, serão utilizados os seguintes critérios, na ordem em que são aqui descritos para decisão de desempate:
- a) Quantidade de artigos publicados em periódicos, no período compreendido entre 1º de janeiro de 2020 e a data da inscrição, tendo por prioridade: Periódicos Qualis A1; Periódicos Qualis A2; Periódicos Qualis A3; Periódicos Qualis A4.
 - b) Quantidade de artigos completos publicados no ENANCIB;

7. DO CRONOGRAMA DE INSCRIÇÃO E SELEÇÃO

ETAPA	DATA
Período de submissão	02.10 a 15.10.2023

Divulgação do resultado da seleção – previsão (http://www.ppgcinf.fci.unb.br)	17.10.2023 após as 18h00
Recursos quanto aos resultados via e-mail (pgcinf@unb.br)	18 e 19.10.2023
Divulgação da análise de recursos – previsão (http://www.ppgcinf.fci.unb.br)	20.10.2023 após as 18h00
Pagamento dos recursos financeiros	Até 30 dias após análise de recursos

7.1. A aplicação dos recursos será realizada em conformidade com o cronograma de encerramento do exercício financeiro da UnB para o exercício de 2023 e até o limite de recursos financeiros previstos para este edital.

7.2. Em nenhuma hipótese serão aceitas solicitações encaminhadas após a data determinada neste edital.

8. DA INSCRIÇÃO

8.1. O docente deverá conhecer este edital antes de submeter a sua solicitação.

8.2. Os docentes interessados devem enviar a solicitação com todos os documentos solicitados para o e-mail do PPGCINF (ppgcinf@unb.br), indicando no assunto do e-mail: INSCRIÇÃO EDITAL 09/2023 .

8.3. O PPGCINF, não se responsabiliza por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados.

9. DOS RECURSOS

9.1. Requerimentos de reconsideração devem ser encaminhados à CPG e serão acolhidos se interpostos no prazo de 2 (dois) dias úteis a partir da divulgação dos resultados.

9.2. O recurso deverá ser redigido e devidamente assinado, com a justificativa a ser reconsiderada pela CPG.

9.3. O recurso, dentro do prazo estipulado, deverá ser enviado ao PPGCINF em meio digital, exclusivamente, para o e-mail do PPGCINF (pgcinf@unb.br).

9.4. A CPG não analisará recursos recebidos fora do prazo e/ou que não tragam justificativa do pedido de reconsideração.

10. DO REPASSE DOS RECURSOS E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

10.1. A efetivação do pagamento se dará mediante depósito na conta corrente do beneficiário. O pagamento será realizado via DPG/APAF via processo SEI. Para isso o docente deverá enviar outros dados, caso seja necessário, para a constituição do processo SEI para “Auxílio financeiro a Pesquisador”. O procedimento de pagamento é operacionalizado pela Tesouraria da UnB, que depende do repasse financeiro por parte da CAPES.

10.2. Os docentes contemplados neste edital deverão obrigatoriamente apresentar os comprovantes das despesas efetuadas na secretaria do PPGCINF/UnB, em até 90 dias após o



pagamento do auxílio.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As solicitações que não atenderem aos critérios estabelecidos no presente Edital serão desclassificadas.

11.2. É obrigação do solicitante observar os prazos do cronograma estabelecidos no Item 7, assim como os locais de divulgação de resultados pois a secretaria não se obriga a enviar comunicados aos docentes selecionados.

11.3. A veracidade das informações prestadas no formulário de solicitação, bem como a documentação apresentada, é de inteira responsabilidade do proponente.

11.4. O presente Edital poderá ser revogado ou anulado, a qualquer tempo, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral do PPGCINF, seja por motivo de interesse público ou exigência legal do Decanato de Administração Financeira (DAF) e legislação vigente, sem que isso implique direitos à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

11.5. A implementação dos auxílios estará condicionada à disponibilidade orçamentária e financeira da UnB no momento da contratação do serviço ou disponibilização dos recursos.

11.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Pós-Graduação (CPG).

Brasília, 29 de Setembro de 2023.

Prof. Clovis Carvalho Britto
Coordenador do PPGCINF



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
EDITAL PPGCINF 09/2023
SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE APOIO AOS DOCENTES

ANEXO 1 - FICHA DE INSCRIÇÃO			
NOME DO DOCENTE		MATRÍCULA FUB:	
NOME DO GRUPO DE PESQUISA		PROJETO(S) DE PESQUISA PARA O(S) QUAL(IS) SE DESTINA(M) O RECURSO:	
LINK PARA O CURRÍCULO LATTES	LINK PARA O PERFIL ORCID	LINK PARA O PERFIL GOOGLE SCHOLAR	
PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS			
NOME DO EVENTO:			
CIDADE DE REALIZAÇÃO E DATA:			
FORMA DE PARTICIPAÇÃO:			
PARA DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA			
ATIVIDADES DE PESQUISA A SER DESENVOLVIDA, ASSIM COMO A EXPLÍCITA INDICAÇÃO DO PRODUTO QUE SERÁ GERADO PELA ATIVIDADE DE PESQUISA:			
PAGAMENTO DE PUBLICAÇÃO DE ARTIGO EM PERIÓDICO			
NOME DO PERIÓDICO:			
TÍTULO DO ARTIGO:			
IDIOMA DE PUBLICAÇÃO:			
<p>Declaro estar de acordo com os requisitos e demais normas constantes no Edital PPGCINF nº06/2023 e me comprometo a realizar a prestação de contas, conforme especificado no referido edital.</p> <p style="text-align: right;">Brasília, ____ de _____ de 2023.</p> <p style="text-align: center;">_____ Assinatura do solicitante</p>			



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

EDITAL PPGCINF 09/2023
SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE APOIO AOS DOCENTES

ANEXO 2 - TABELA TRABALHO DE COLETA DE DADOS EM CAMPO		
TIPO DE DESPESA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
Deslocamento (passagens, aluguel de veículos, combustível, etc.)		
Alimentação		
Hospedagem		
Outras despesas de consumo		
TOTAL GERAL		



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

EDITAL PPGCINF 09/2023
SELEÇÃO SIMPLIFICADA DE APOIO AOS DOCENTES

ANEXO 3 - TABELA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS		
TIPO DE DESPESA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
Passagens		
Diárias (ver decreto 11.117, de 1º de julho de 2022 para nacional e decreto no 71.733, de 18 de janeiro de 1973 para internacional)		
Inscrição		
TOTAL GERAL		